

Slovenská technická univerzita v Bratislave
Fakulta informatiky a informačných technológií

SCRUM Metodika

Vypracoval: Adam Šípka

Predmet: Tímový projekt

Akademický rok: 2021/22

Metodika SCRUM

Na riadenie projektu využívame metodiku SCRUM, ktorú sme si prispôbili pre potreby nášho projektu. Dodržiavanie princípov má na starosti SCRUM master, ktorý okrem toho prideluje úlohy ostatným členom tímu v nástroji Jira a celkovo spravuje tento nástroj. Naše šprinty trvajú dva týždne a začínajú od stredy 0:00, deň po stretnutí s vedúcim projektu.

Standup

Každý pondelok, deň pred stretnutím s vedúcim, prebehne stretnutie tímu, kde sa všetci členovia tímu vyjadria ako prebieha plnenie im pridelených úloh, s primárnym zameraním na problémy, ktoré sa vyskytli. Následne prebehne diskusia s cieľom vyriešiť identifikované problémy.

Šprint review

V posledný deň šprintu, pri stretnutí s vedúcim (v utorok), sa vykoná šprint review, kde sa na začiatku stretnutia každý člen vyjadrí k svojim úlohám, ako sa mu ich podarilo splniť, prípadne opísať problémy, ktoré sa pri plnení úlohy vyskytli. Cieľom je vyvolať diskusiu, ktorá by nám pomohla posunúť sa ďalej a vyriešiť daný problém. Ak úloha ešte nebola vyriešená, tak sa prenesie do nasledujúceho šprintu. Okrem toho každý člen povie, koľko času na daných úlohách strávil. Strávený čas sa následne porovná s odhadovaným časom, čo nás naučí tvoriť presnejšie odhady.

Po vyjadreniach od všetkých členov sa zhodnotí samotný šprint ako celok. Členovia sa vyjadria, čo hodnotia ako pozitívne, alebo naopak, v akých oblastiach sa potrebujú zlepšiť.

Plánovanie

V deň stretnutia, po tom, čo prebehne šprint review, sa naplánujú úlohy na nasledujúci šprint. Novým príbehom prideliujeme kartičky s hodnotami 0.5, 1, 2, 3, 5, 8, 13 a ?, ktoré reprezentujú náročnosť úlohy. V našom prípade sa náročnosť rovná počtu predpokladaných hodín, ktoré daný člen pri riešení úlohy odpracuje. Takto postupujeme kvôli ľahšiemu plánovaniu. Cieľom je, aby každý člen odpracoval za jeden šprint 12 hodín (6 na týždeň). Táto hodnota nemusí byť nutne dodržaná, je možné, že v niektorých prípadoch bude úloha vyriešená za kratší, alebo dlhší čas.

Pri prideliovaní sa uprednostňujú úlohy, ktoré nás posunú bližšie k cieľu projektu. Ak nastane situácia, kde momentálne nebudeme schopný vytvoriť úlohu a niektorý z členov bude mať pridelenú prácu s príliš nízkym počtom hodín, bude mu priradená úloha z backlogu s najvyššou prioritou.

Práca v nástroji Jira

Pri práci používame nástroj Jira, s ktorým pracuje primárne náš SCRUM master. Pridelované a evidované tasky sú rozdelené do nasledovných kategórií:

- Biznis analýza
- Front end
- Back end - server
- Back end - data
- Softvérová architektúra
- Stránka tímu

Práca v nástroji Jira je podrobnejšie popísaná v nasledujúcich sekciách.

Backlog

V backlogu sa nachádzajú tasky, o ktorých vieme, že v budúcnosti sa budú musieť implementovať, no v momentálnej dobe nie sú prioritné. Tvorenie nových taskov do backlogu prebieha na stretnutiach tímu, alebo na stretnutiach s vedúcim, kde počas plánovania nového šprintu môže byť niektorá z úloh presunutá do backlogu, ak sa všetci členovia zhodnú, že momentálne existujú problémy s vyššou prioritou.

Nástenka

Na nástenke sú zobrazené tasky aktuálneho šprintu. Sú rozdelené do troch stĺpcov podľa ich aktuálneho stavu riešenia (to do, in progress a done). Pri každom tasku je v detailoch uvedený odhadovaný čas. Člen tímu, ktorému je daná úloha pridelená priebežne aktualizuje odrobený čas, ktorý sa pri šprint review bude porovnávať s odhadom. Okrem toho do komentára k danému tasku napíše krátke zhrnutie jeho výsledkov, prípadne problémov, ktoré sa vyskytli.