

Prvé stretnutie s pani vedúcou

Zápis zo stretnutia

Lokácia: Cisco Webex

Dátum: 23.9.2020

Zúčastnení: Ing. Monika Kováčová, PhD., Martin Gazdík, Marek Ďaďo, Martin Bombala, Matej Blanárik, Nikola Stanimirovič, Tamara Jantová, Timotej Gurka

Čas: 20:00 – 21:00

I. Úvod

Toto stretnutie vzniklo po vyhodnotení interného hlasovania o preferovanej téme. Téma č. 18 FIFé International Cat Show [MIAOW] skončila na 1. mieste. Kontaktovali sme pani vedúcu a dohodli sa na dátume, čase a platforme prostredníctvom, ktorej sa stretneme. Pripravili sme si otázky, ktoré by nám pomohli porozumieť problematike.

II. Základné informácie o projekte

Dozvedeli sme sa, že aktuálna verzia aplikácie, ktorú vytvorila pani vedúca, je napísaná v jazyku PHP a na databázu je riešená cez MySQL. Našou úlohou bude vytvoriť webovú aplikáciu pre výstavy mačiek, ktorá by mala slúžiť primárne pre vystavovateľov a posudzovateľov. Môžeme použiť technológie podľa nášho výberu. Aplikácia musí byť viacjazyčná, keďže sa jedná medzinárodné výstavy.

Vystavovateľ – človek, ktorý príde na výstavu súťažiť so svojou mačkou

Posudzovateľ – človek, ktorý hodnotí mačky a výsledky zapisuje do posudku

III. Funkcionalita

Zistili sme, že toto by mala byť základná funkcionálna, ktorú by mala aplikácia poskytnúť:

- Poradovník, aby všetci vedeli, ktorá mačka je práve na hodnotenie a ktoré sa majú pripraviť
- Formulár pre posudzovateľa

- Vytvorí systém hodnotenia „finálneho kola“, kedy sa stretnú vybrané mačky a hodnotia ich všetci posudzovatelia súčasne (nie iba jeden, ako tomu bolo pri prvotných kolách). Súperia tu už všetky mačky medzi sebou. Každý posudzovateľ vyberá iba jednu mačku a hlasuje sa, kým sa nezhodnú. Ak sa po dlhšej dobe nezhodnú, tak o víťazovi rozhoduje los.
- Vygenerovanie diplomov a posudkov pre vystavovateľov
- **Pred výstavou:**
 - zostaví katalóg výstavy
 - rozdelí mačky medzi posudzovateľov (algoritmus je už vymyslený)
- **Po výstave:**
 - odoslať dodatočné papiere
 - zverejniť výsledkovú listinu na webe

IV. Ďalšie kroky a vyplývajúce úlohy zo stretnutia

- a) Stretnúť sa osobitne ako tím, zhodnotiť si prvé dojmy a dohodnúť sa či ideme do tejto témy
- b) Napísať email pani vedúcej s našim rozhodnutím