

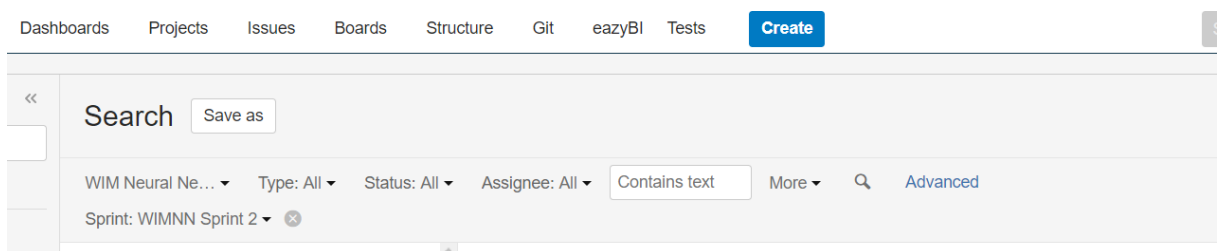
Metodika exportu úloh v JIRA

Tím 08 | Téma: WIM

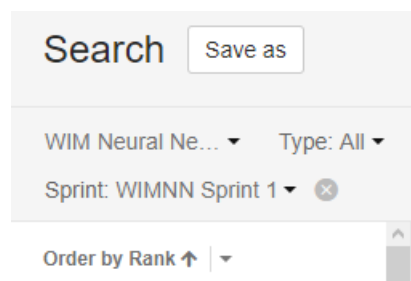
Súčasťou dokumentácie je aj pravidelný export úloh aktuálneho šprintu. Export sa vykonáva po stretnutí tímu, poprípade po vytvorení a zadelení úloh členom tímu.

Postup pri tvorbe exportu po stretnutí:

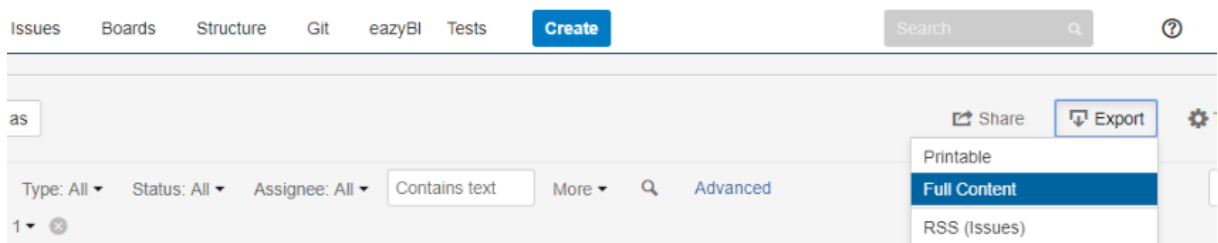
1. V JIRE na karte *Issues* na hlavnom paneli nájdeme vyhľadávanie „*Search for issues*“
2. Použitím filtra pre aktuálny projekt a šprint vyhl'adáme všetky *stories* a *subtasky* pre daný šprint



3. Výsledky si zoradíme podľa Ranku, tým dosiahneme že výsledky budú zoradené podľa stories a ich taskov, ktoré k nim patria.



4. Po vyfiltrovaní výsledkov, kliknutím na tlačidlo Export -> Full content sa nám otvorí stránka s prehľadným zoznamom.



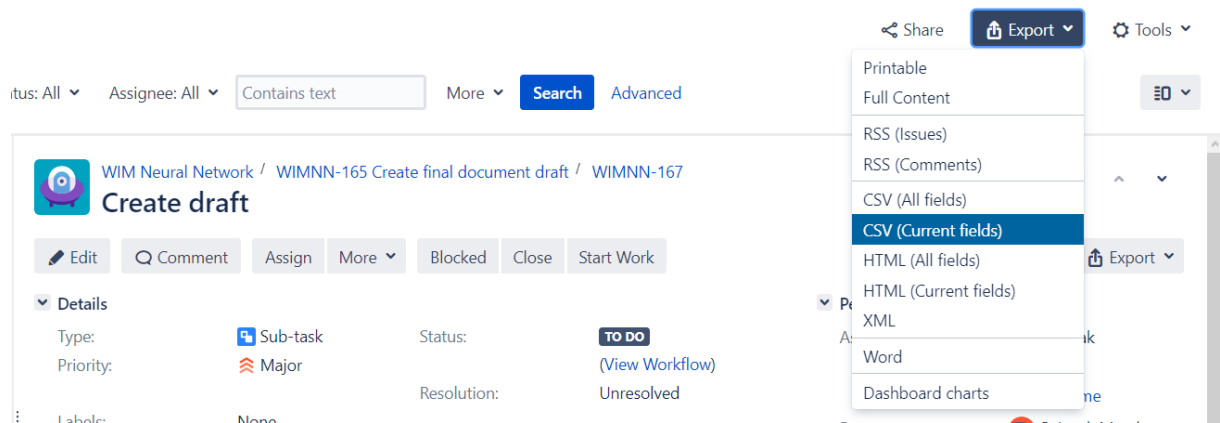
5. Túto stránku si uložíme pomocou prehliadača vo formáte pdf.

6. Ak potrebujeme pdf následne ešte upraviť (zmazať citlivé údaje, linky). Využijeme na to tool na úpravu pdf. (napr <https://www.sejda.com/pdf-editor>)

Postup pri tvorbe export na konci šprintu:

Súčasťou dokumentácie je aj prehľadný zoznam úloh na konci šprintu.

Postup je rovnaký ako pri tvorbe klasického exportu s tým rozdielom že po vyfiltrovaní výsledkov pri kroku 4. využijeme funkciu CSV current field.



Vyexportuje sa nám stručná tabuľka s prehľadom všetkých stories a subtaskov daného šprintu.