

Slovenská technická univerzita
Fakulta informatiky a informačných technológií

Tímový projekt I.
Metodika testovania úlohy

Tím #19 - WAWOT
Bc. Kitti Nagyová

Vedúci projektu: Ing. Ivan Kapustík
Predmet: Tímový projekt I.
Ročník: 2018/2019

Obsah

ZÁKLADNÉ INFORMÁCIE	3
ÚVOD.....	3
VYPRACOVANIE.....	3
ZÁVER	3
ZDROJE	4

Základné informácie

Názov tasku: Metodika testovania

Číslo tasku: 9581

Úvod

Tento dokument obsahuje metodiku testovania, ktorá hovorí o tom, aké kroky majú byť splnené, aby Úloha - Task prešiel testom a mohol sa označiť ako Done.

Vypracovanie

Všetky úlohy, ktoré sú pripravené na testovanie by sa mali nachádzať v **To Test** stĺpci, kam ich presunie reviewer po tom, ako vykonal revíziu úlohy a usúdil, že implementácia/vypracovanie je správne. Pred testovaním úlohy tester presunie lístok do **In Testing** stĺpca. Tester je vopred určený na spoločnom stretnutí. V prípade, že tester nebol určený, hociktorý člen tímu si môže zobrať úlohu a vykonať testovanie.

Testovanie úloh:

1. Preštudovanie špecifikácie úlohy.
 - a. Prípadné nejasnosti prejsť s osobou, ktorá danú úlohu programoval, prípadne so zadávateľom úlohy.
2. Určiť nástroj na testovanie, stratégiu a typ testovania.
3. Vytvoriť viaceré testovacie prípady.
 - a. Testovacie prípady by mali zahŕňať aj okrajové prípady.
4. Stiahnuť zmeny v zdrojových kódach, skompilovať.
5. Spustiť a vykonať testy.
6. Overiť, či všetko prešlo a správalo sa tak, ako malo.
7. Vytvoriť dokument o uskutočnenom teste, ktorý by mal obsahovať bližšie informácie o teste, testovacie scenáre, testovacie dáta, výsledky a záver.
8. Ak je všetko v poriadku presunúť úlohu do stĺpca Done, inak presunúť späť do In progress a oznámiť všetkým zainteresovaným na lístku, že test zlyhal.

Záver

Tento dokument opisuje kroky, ktoré je potrebné podniknúť, aby sa lístok mohol považovať za otestovaný.

Zdroje

<https://www.softwaretestinghelp.com/test-project-planning/>