

# Zápis zo stretnutia č. 2

## Dátum a miesto stretnutia:

12.10.2017 - 4.26 (KMsever), FIIT STU

**Autor:** Buzássy Matúš

## Prítomní:

Anda Tomáš  
Buzássy Matúš  
Beňo Dávid  
Nagy Martin  
Pindeš Patrik  
Štefunko Ľuboš  
Vereš Igor

## Priebeh stretnutia:

- Preberali sme našu zápisnicu
- Vysvetlenie nových rolí
- Otázky na tasky - Vytváranie style guide na UI, migrácia a integrácia DB
- Opravili niektoré názvy stories
- Preberali sme v čom dokumentovať
- Sync-up na taskoch

## Poznámky zo stretnutia:

- skúsiť winscp na nahodenie web stránky
- stručná zápisnica-neboli tam milestony a cieľ projektu
- plánovač- sa bude snažiť robiť dobre time management tímu
- manažér rizík-čo sa stane ak sa nepodarí dosiahnuť v čas to čo treba, niekto sa má naučiť novú technológiu a po 2x viac času to neovláda -> toto má brať do ohľadu manažér rizík napr. ochorie, vypadne atď.
- plánovač - Martin Nagy
- manažér rizík - Tomáš Anda
- Nie je dobré odhadovať SP časom
- story treba hneď rozbiť na tasky ale len názvy aby sme mali predstavu o story, rýchly brainstorming
- Style guide - pretransformovať šablony ak sa nepozdáva, vypracovať inštrukcie ako spraviť template, čo si pozrieť. Napríklad treba stanoviť farby (Modular admin modrá verzia). Ako majú vyzerat tlačítka, textové polia atď. Dohliadať na to aby bolo UI konzistentne na platforme.
- všetci autori metodík by mali dávať pozor na to aby ju ostatní dodržiavali.
- Engage-assets v zipe, html zo stránky ctrl+u
- Migrácia- čo treba spraviť zakaždým keď sa pullne DB- DDL, dáta
  - o nejaké notifikácie čo treba robiť
- Integrácia DB- nahodiť na droplet ktorý má Martin Nagy
  - produkčná - otestovaná, odladená
  - testovacia

- developerská
  - o možno treba odomknúť porty - Lackovi napísať alebo cez RedMine
- Nahodiť na server všetko na linxu - nejaký debian package treba nainštalovať
  - o postgres
  - o cassandra 5
  - o php
  - o apache
  - o neskoršie mailový servis
- Plánovač-zriadiť tímový kalendár s dealinami a možno vecami čo oplyvnia ostatných (som u lekára, na dovolenke a pod)
- Metodiky dávať na stránku
- Dokumentácia riadenia - metodika, manažmenty -> všetko bude na google docu alebo one drive + word (kopírovať ako plain text)
- Technická dokumentácia - kódu + EA etc.
- Standupy - pred tímákom utorok-15:30 (ak nebude výskum tak 16:30)

#### **Úlohy do ďalšieho stretnutia:**

- Vytvoriť kanál na dôležité materiály a linky
- Zriadiť tímový kalendár
- Zistiť či sa dá používať droplet namiesto školského serveru