

Plán tímového stretnutia

ID	Dátum	Zapisovateľ	Vedúci stretnutia	Náplň stretnutia
1.	7.10.2009	Uhel	Peťo	úvodne stretnutie
2.	14.10.2009	Saxana	Uhel	analýza softvérových riešení
3.	21.10.2009	Ľubo	Saxana	analýza softvérových riešení
4.	28.10.2009	Paľo	Ľubo	odsúhlasenie analýzy a schválenie riešenia
5.	4.11.2009	Martin	Paľo	odfiltrovanie posledných pripomienok k dokumentácii, vývoj
6.	11.11.2009	Peťo	Martin	návrh riešenia, návrh prototypu vybraných častí
7.	18.11.2009	Uhel	Peťo	dopracovanie zistených nedostatkov, prototypovanie vybraných častí
8.	25.11.2009	Saxana	Uhel	prototypovanie vybraných častí
9.	2.12.2009	Ľubo	Saxana	prototypovanie vybraných častí
10.	9.12.2009	Martin	Ľubo	odovzdanie prototypu
11.	16.12.2009	Paľo	Martin	používateľská prezentácia prototypu

Vedúci tímu

Manažér vývoja

Manažér plánovania

Manažér kvality

Manažér podporných činností

Manažér riadenia

Peťo

schvaľuje architektúru prototypu- Ľubo

Saxana (deadliner, dokumentarista)

zodpovedný za testovanie, za prototyp - Martin

ako SVN, .PROJECT, ICQ, socializácia - Paľo

Uhel (dohodnutie sa na počiatočných veci-
jednotný zdrojový kód...)